

# **COMUNE DI GONARS**

## **CONTRATTO COLLETTIVO**

### **DECENTRATO INTEGRATIVO AZIENDALE**

**PER L'ANNO 2013**

## **TITOLO 1**

### **CAMPO DI APPLICAZIONE, DECORRENZA E DURATA**

#### **ART. 1 CAMPO DI APPLICAZIONE**

1. Il presente Contratto collettivo decentrato integrativo territoriale (di seguito denominato **CCDI**), si applica a tutto il personale non dirigente e con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato del Comune di Gonars di seguito definito "Comune".
2. Al personale, di cui al precedente comma, formalmente assegnato agli Uffici Comuni, istituiti per la gestione in forma associata di servizi, le norme del presente contratto si applicano se non diversamente disciplinato nelle convenzioni di riferimento.

#### **ART. 2 DECORRENZA E DURATA**

1. Gli effetti del presente contratto hanno decorrenza dal 1° gennaio 2013.
2. Il presente contratto ha validità triennale per la parte normativa ed annuale per la parte economica.
3. In caso di entrata in vigore di un nuovo CCRL, le eventuali disposizioni del presente CCDI, incompatibili con lo stesso, sono immediatamente disapplicate e - qualora non necessitino di negoziazione - sostituite dalle nuove disposizioni.
4. Il presente CCDI può essere modificato o integrato, in un qualsiasi momento, su richiesta di una delle parti, con le procedure previste dal CCRL.

## TITOLO 2

### SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI

#### ART. 3

#### INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI AI SENSI DELLA L. 146/1990 e s.m. e i. - CONTINGENTI DI PERSONALE

1. Le parti, nell'ambito dei servizi essenziali di cui alla vigente normativa, garantiscono la continuità delle prestazioni indispensabili al fine di assicurare, in occasione di scioperi, il rispetto dei valori e dei diritti costituzionalmente tutelati.

Il Titolare di posizione Organizzativa individuerà, in occasione di ciascuno sciopero che interessi i servizi essenziali, a rotazione fra gli addetti ove le dotazioni organiche lo consentono, i nominativi dei dipendenti in servizio presso le aree interessate tenuti alle prestazioni indispensabili ed esonerati dallo sciopero stesso per garantire la continuità delle predette prestazioni, comunicando - cinque giorni prima della data di effettuazione dello sciopero - i nominativi inclusi nei contingenti, come di seguito individuati, alle organizzazioni sindacali locali ed ai singoli interessati. Il lavoratore ha il diritto di esprimere, entro 24 ore dalla ricezione della comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero chiedendo la conseguente sostituzione, nel caso sia possibile.

La prestazione dei dipendenti contingentati farà solo riferimento alle mansioni ed ai compiti specificatamente previsti, astenendosi, quindi, dalle ulteriori mansioni lavorative non previste.

Il personale che non aderisce allo sciopero e non contingentato dovrà espletare le normali attività lavorative previste nella propria mansione.

2. Nelle occasioni di sciopero l'Amministrazione si impegna a garantire un'opportuna informazione all'utenza con i mezzi ritenuti opportuni.

3. In applicazione dei commi precedenti, i contingenti professionali e numerici di personale esonerato dallo sciopero al fine di garantire le prestazioni indispensabili precedentemente individuate, sono i seguenti:

<b>SERVIZIO</b>	<b>Numero Addetti</b>	<b>Prestazioni in caso di gestione diretta dei servizi</b>
STATO CIVILE ELETTORALE	1	Ricevimento denunce di nascita e di morte (nell'ultima ora di apertura al pubblico degli uffici comunali)
		Attività prescritte in relazione alle scadenze di legge per assicurare il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali fino alla consegna dei plichi agli uffici competenti
PERSONALE	1	La precettazione non avverrà qualora l'addetto dimostri, con apposita dichiarazione, di aver ottemperato a tutti gli adempimenti connessi al pagamento degli stipendi, compreso il versamento dei relativi contributi, qualora lo sciopero ricada nel periodo compreso tra il 19 e il 24 di ogni mese
POLIZIA LOCALE	1	Prestazioni minime riguardanti: a) attività richiesta dall'autorità giudiziaria e interventi in caso di Trattamenti sanitari obbligatori b) attività antinfortunistica e di pronto intervento

4. I servizi vengono garantiti senza ricorso allo straordinario.

### TITOLO 3

## FONDO PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA'

### **ART. 4 DESTINAZIONE E CRITERI DI RIPARTO**

1. Tutti gli emolumenti accessori relativi al personale dipendente, escluse le indennità per i titolari delle posizioni organizzative e il fondo per la retribuzione delle prestazioni straordinarie, trovano competenza nel fondo.

Il fondo per lo sviluppo delle risorse umane e per la produttività dell'anno 2013 ammonta, così come stabilito dalla determinazione n. 390 del 09.08.2013 del responsabile del servizio economico-finanziario e affari generali, a € **49.858,88**.

Il fondo per la retribuzione del lavoro straordinario ammonta a € 4.085,26 destinato:

- per € 389,06 al personale appartenente all'Ufficio Comune di Polizia Locale

- per € 3.696,20 al restante personale dell'Ente

2. Il fondo 2013 come sopra costituito viene destinato per € **4.031,86** al personale dell'Ufficio Comune della Polizia Locale.

Tale importo è stato determinato con le modalità previste dall'art. 22 del C.C.R.L. 06.05.2008

3. La quota di fondo destinato al rimanente personale del Comune ammonta pertanto ad € **45.827,02**.

**Tale somma verrà utilizzata così come segue:**

Voci di spesa	Anno 2013
	Importo
1) finanziamento salario aggiuntivo (ex indennità di comparto)	€ 9.602,64
2) finanziamento progressioni orizzontali già attuate negli anni precedenti	€ 22.238,82
3) indennità specifica (art. 16 comma 4)	€ 230,00
4) indennità ex 8 a q.f.	€ 193,70
5) finanziamento finalità di cui all'art. 21 del C.C.R.L. 01.08.2002	€ 13.561,86

4. Il fondo di che trattasi è comprensivo anche - così come stabilito con deliberazione giunta n. 35 del 16.04.2013 (esecutiva) - di un importo pari al 10% e fino ad un massimo di € 1.000,00 del maggior gettito ICI relativo agli anni precedenti definitivamente accertato e versato dai contribuenti nelle casse del Comune (al lordo di interessi e sanzioni).

Detto importo non è, allo stato attuale, quantificabile.

5. Il totale delle risorse del fondo, al netto degli importi destinati al finanziamento del salario aggiuntivo (ex indennità di comparto) (€ 9.602,64 – voce 1 tabella precedente), delle progressioni orizzontali già attuate (€ 22.238,82 – voce 2 tabella precedente), delle indennità specifica (€ 230,00 voce 3 tabella precedente) e dell'indennità ex 8a q.f. (€ 193,70 – voce 4 tabella precedente) sarà utilizzato per le finalità di cui all'art. 21 del CCRL 01.08.2002.

Tali risorse utilizzabili nell'anno 2013 ammontano a complessivi € **13.561,86** (voce 5 tabella precedente) e vengono destinate a finanziare gli istituti contrattuali di cui alle lettere a, b, c, d ed e (per la quota relativa all'ICI) della tabella sotto riportata.

6. L'utilizzo della somma complessiva di € 13.561,86 avverrà così come segue:

<b>Voci di spesa</b>	<b>Anno 2013</b>
	<b>Importo</b>
<b>a) produttività e miglioramento dei servizi</b>	<b>€ 2.001,86</b>
<b>b) nuove progressioni orizzontali</b>	<b>€ 0</b>
<b>c) indennità di rischio, reperibilità, maneggio valori, orario festivo</b>	<b>€ 3.360,00</b>
<b>d) indennità per attività particolarmente disagiate</b>	<b>€ 300,00</b>
<b>e) indennità per specifiche responsabilità</b>	<b>€ 4.900,00</b>
<b>f) attività e prestazioni di cui all'art. 20, comma 1, lett. k) del C.C.R.L. 1.8.2002 - - Recupero ICI</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>g) produttività per raggiungimento obiettivi specifici servizio scuolabus</b>	<b>€ 2.000,00</b>

Si dà atto che il fondo ex art. 18 della legge n. 109/1994 e succ.mod. e int. è previsto in presunti € 10.000,00.

7. L'Amministrazione, in persona del Segretario comunale, annualmente provvederà alla utilizzazione del fondo, applicando i seguenti criteri:

- avviamento delle attività legate agli istituti individuati;
- ulteriori somme necessarie, in corso di esercizio, sui singoli fondi di cui alle lettere c) e d) saranno reperite (nella quota massima del 10%) riducendo in modo proporzionale le quote previste per gli altri fondi, con esclusione delle lettere e), f) e g).

8. Le somme di cui alle lettere c), d) ed e) della tabella di cui al precedente comma 7, eventualmente non utilizzate nell'esercizio finanziario, andranno ad incrementare il fondo di cui alla lett. a).

## **ART. 5 CRITERI PER L'EROGAZIONE**

1. Le risorse destinate alla produttività sono assegnate come segue:

### **A) Produttività e miglioramento dei servizi (art. 21, comma 2, lettera a) CCRL 1998/2001 e art. 31 CCRL 2002/2003)**

Produttività individuale e/o di gruppo, in base a piani di lavoro, progetti di miglioramento/sviluppo, piani di attività anche pluriennali e altre iniziative proposte dai titolari di Posizioni Organizzative, dal segretario comunale e/o dall'Amministrazione, basati sugli strumenti programmatori dell'Ente, quale ad esempio il Piano Obiettivi e Risorse o l'Elenco annuale delle Opere Pubbliche, che vengono inviati alle R.S.U.

Per la valutazione delle prestazioni all'interno del presente fondo, l'Ente si avvale del vigente sistema di valutazione delle prestazioni.

La quota destinata al presente istituto incentivante sarà corrisposta a condizione che si siano verificate le condizioni di effettivo incremento di produttività previsto dall'art. 22 del CCRL 1998/2001.

In considerazione dell'esiguità dei fondi destinati alla produttività collettiva lettera a) tabella comma 6 art. 5, si stabilisce che i dipendenti che beneficeranno della indennità di cui alla L.R. n. 14/2002 verranno esclusi dalla ripartizione delle somme destinate alla produttività collettiva.

### **B) Indennità (art. 21, comma 2, lettera c) CCRL 1998/2001)**

#### **Indennità di rischio**

L'indennità di rischio è attribuita al personale dell'Ente che svolge prestazioni di lavoro che comportano continua e diretta esposizione a rischi per la salute e per l'integrità personale.

Vengono individuate le seguenti prestazioni lavorative che comportano una effettiva, diretta esposizione al rischio:

a) prestazioni di lavoro che comportano in modo diretto esercizio di trasporto con automezzi, autotreni, autoarticolati, scuolabus, mezzi fuoristrada ed altri veicoli per trasporto di cose con eventuali operazioni accessorie di carico e scarico, ovvero comportino costante utilizzo di autoveicoli o motoveicoli per trasporto documenti

b) prestazioni di lavoro che comportano esposizione diretta al contatto con catrame, bitumi, fuliggine, oli minerali, paraffina, e loro composti derivati e residui nonché lavori di manutenzione stradale, ivi comprese le aiuole e il verde pubblico e di segnaletica in presenza di traffico.

c) prestazioni di lavoro che comportano esposizione diretta a rischi derivanti da lavori di fogne, canali, sentine, pozzi, impianti elettrici, dalla conduzione delle officine, centrali termiche, impianti di depurazione.

Tale indennità viene corrisposta nell'importo di € 30,00 mensili lordi pro capite per 12 mensilità, per i periodi di effettiva esposizione al rischio.

#### Indennità di reperibilità

Viene confermato l'istituto della reperibilità per l'ufficio demografico.

La reperibilità verrà assicurata, per garantire gli adempimenti relativi allo stato civile, nel caso in cui vi siano almeno due giornate non lavorative consecutive.

La reperibilità e la corresponsione della relativa indennità sono disciplinate dall'art. 55 del CCRL 1998/2001.

#### Indennità maneggio valori

Tale indennità è riconosciuta ai dipendenti nominati agenti contabili e al personale dei servizi demografici e dell'ufficio tecnico adibito a servizi che comportano maneggio di valori di cassa.

Essa è fissata nella misura giornaliera di € 1,54 per l'economista comunale e nella misura giornaliera di € 1,00 per gli altri dipendenti come sopra individuati.

Tale indennità compete all'economista per tutte le giornate di presenza in servizio; per gli altri dipendenti per le sole giornate nelle quali sono stati effettivamente adibiti ai servizi.

Alla liquidazione di tale indennità si provvede annualmente sulla base delle autocertificazioni prodotte all'ufficio personale dagli stessi dipendenti interessati.

#### **C) Compensi per l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate del personale delle categorie B, C e PLA (art. 21, comma 2, lettera d) CCRL 1998/2001)**

##### Interventi urgenti

In base agli indirizzi formulati dalla Giunta Comunale, al personale che viene chiamato in servizio al di fuori del proprio orario normale di lavoro per garantire servizi di pubblica utilità e per provvedere ad adempimenti connessi allo svolgimento di cerimonie (es. matrimoni civili) nonché alla organizzazione di manifestazioni/iniziativa di rilevanza locale viene riconosciuto un gettone di € 20,00 per ogni singolo intervento.

Qualora il singolo intervento abbia una durata superiore a mezz'ora, verrà riconosciuto anche il pagamento del compenso per lavoro straordinario.

#### **D) Indennità di € 64,56 annui lordi (art. 25, comma 6, CCRL 2002/2003)**

Tale indennità spetta ai dipendenti appartenenti alle categorie economiche fino alla B4 compresa.

#### **E) Indennità per specifiche responsabilità (art. 21, comma 2, lettera e) CCRL 1998/2001 e art. 30 CCRL 2002/2003**

1) Detta indennità verrà corrisposta al personale di categoria B e C per compensare le specifiche responsabilità, derivanti dall'attribuzione con atti formali, delle qualifiche e/o funzioni di seguito riportate:

- compenso annuo lordo di € 300,00 attribuibile al personale a cui risulta formalmente attribuita la qualifica di Ufficiale di stato civile e anagrafe.

I predetti compensi non sono cumulabili tra loro e non sono dovuti al dipendente al quale viene riconosciuto il compenso di cui al successivo comma 2)

2) Alla luce del nuovo assetto organizzativo che ha previsto l'istituzione delle aree delle posizioni organizzative, verranno individuate dai responsabili delle posizioni organizzative, previa verifica delle funzioni precedentemente attribuite e delle nuove assegnazioni, quei casi di dipendenti delle

categorie C, D (quando non incaricati di posizione organizzativa) cui sia affidato l'esercizio di compiti che comportino specifiche responsabilità per complessità organizzativa e/o sviluppo di professionalità specifiche.

L'attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità è graduata sulla base dei seguenti criteri:

- responsabilità di procedimenti amministrativi istruttori
- coordinamento di attività e dipendenti
- autonomia operativa anche con riflesso diretto sull'utenza
- dipendenti che offrono prestazioni in attività di più servizi

Tale livello di complessità e responsabilità verrà individuato dal segretario comunale e dai responsabili delle posizioni organizzative.

I compensi saranno corrisposti, a seguito della nuova attribuzione di responsabilità, con decorrenza dalla data della attribuzione stessa, prescindendo dalla categoria di appartenenza e graduando le indennità, in relazione ai contenuti specifici, da un importo minimo di € 1.000,00 fino all'importo massimo di € 2.000,00.

Modalità di attribuzione e verifica delle indennità per "specifiche responsabilità":

- L'attribuzione della specifica responsabilità e della relativa indennità viene effettuata dal responsabile della posizione organizzativa interessata con acquisizione della documentazione al fascicolo personale del dipendente;
- Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di una indennità per specifiche responsabilità. Nel caso in cui ricorrano responsabilità diverse, al dipendente interessato è attribuita l'indennità di valore economico più elevato.
- Annualmente il responsabile della posizione organizzativa, verifica il risultato della relativa attività svolta;
- I compensi per la responsabilità vengono corrisposti annualmente nel mese di gennaio successivo all'anno di riferimento.
- Le indennità sono commisurate ai tempi di durata in mesi dell'incarico nel corso di ciascun anno e sono revocabili qualora il dipendente non sia più adibito alla funzione individuata.
- L'indennità si decurta se c'è sostituzione nella funzione.

In considerazione dell'esiguità dei fondi destinati alla produttività collettiva lettera a) tabella comma 6 art. 4), si stabilisce che i dipendenti che beneficeranno della indennità di cui al punto 2) del presente articolo verranno esclusi dalla ripartizione delle somme destinate alla produttività collettiva.

#### **F) Produttività legata al raggiungimento di obiettivi specifici (art. 21, comma 2, lettera a) CCRL 1998/2001 e art. 31 CCRL 2002/2003)**

L'importo di € 2.000,00 è destinato alla corresponsione ai dipendenti addetti al servizio scuolabus della produttività relativa al raggiungimento degli obiettivi specifici concernenti tale servizio, in base al progetto predisposto ed approvato dal responsabile del Servizio Tecnico, secondo gli indirizzi formulati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 91/2013.

I relativi compensi verranno erogati ad avvenuto raggiungimento dei relativi obiettivi da parte dei dipendenti coinvolti, in base a valutazione del responsabile del Servizio.



## **ART. 6 - APPLICAZIONE D.LGS.N. 150/2009**

1. Si dà atto che l'erogazione dei compensi di cui al precedente art. 5, lett. A), verrà effettuata applicando il "Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale" approvato con deliberazione giunta 06.11.2012 n. 114.

2. Si precisa che il sopra citato regolamento viene utilizzato anche per l'assegnazione dei punteggi individuali ai fini della partecipazione dei dipendenti alle selezioni per le progressioni orizzontali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Gonars, li 22 ottobre 2013

### **I MEMBRI DELLA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA**

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Angela Spanò

f.to Angela Spanò

### **I RAPPRESENTANTI SINDACALI TERRITORIALI**

Per la CISL – Anna Pignata

f.to Anna Pignata

Per la CGIL – Roberto Boezio

f.to Roberto Boezio

Per la CISAL – Riccardo Robotti

f.to Riccardo Robotti

### **I COMPONENTI R.S.U.**

Giorgio Maran

f.to Giorgio Maran

Tiziano Felcher

f.to Tiziano Felcher

Maria Lucia Tondon

f.to Maria Lucia Tondon

Elena Palladino

f.to Elena Palladino

DD2013