

## PATTO DI INTEGRITÀ

**tra il Comune e i partecipanti alla procedura di affidamento dei servizi di refezione scolastica (scuola dell'infanzia, primaria), fornitura pasti agli anziani assistiti dall'Ente per gli anni scolastici 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019.**

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura di affidamento in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Il Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'amministrazione comunale e dei partecipanti alla procedura di affidamento di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno a contrastare fenomeni di corruzione e comunque a non compiere alcun atto volto ad influenzare indebitamente o a distorcere il corretto svolgersi della procedura in oggetto. Gli stessi soggetti s'impegnano a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente sia indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione. Il personale, i collaboratori impiegati a qualsiasi titolo e ad ogni livello nell'espletamento della procedura in oggetto e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto.

Ai fini della corretta applicazione del comma 16 ter dell'art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001 l'impresa s'impegna a dichiarare in sede di offerta, l'insussistenza di rapporti di lavoro autonomo o subordinato ivi richiamati nei confronti di ex dipendenti del Comune di Gonars. A tal fine l'amministrazione comunale mette a disposizione dei partecipanti i nominativi dei dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali con riferimento alla procedura di affidamento in oggetto.

Il contraente s'impegna altresì a non stipulare tali rapporti di lavoro nel periodo di durata del contratto relativo all'affidamento in oggetto sino alla concorrenza dei tre anni dalla cessazione dal servizio dei suddetti dipendenti. L'amministrazione comunale si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti lo svolgimento della procedura, inserendo ogni chiarimento al riguardo sul proprio sito istituzionale, con particolare riferimento all'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con la relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il soggetto Concorrente s'impegna a segnalare all'amministrazione comunale qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto. Dichiaro altresì che non ha concluso né concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, in altre parole a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto.

Il soggetto Concorrente che partecipi ad una procedura di affidamento contemporaneamente ad altro soggetto rispetto al quale si trovi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, s'impegna a comunicare all'amministrazione comunale quale sia tale soggetto, dichiarando di aver formulato autonomamente l'offerta e allegando documentazione idonea a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Il soggetto Concorrente s'impegna a rendere noti, su richiesta dell'amministrazione comunale tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura in oggetto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi". Il soggetto Concorrente dovrà altresì mettere a disposizione, a richiesta dell'amministrazione comunale, tutte le informazioni sul proprio personale anche ai fini del rispetto della contrattazione collettiva di riferimento.

Il soggetto Concorrente prende atto e accetta che la violazione degli impegni assunti con il presente Patto di Integrità, nonché l'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese, comporterà l'applicazione di una o più delle seguenti sanzioni, anche in via cumulativa tra di loro:

- esclusione dalla procedura di affidamento,
- risoluzione del contratto,
- escussione della cauzione provvisoria per la validità dell'offerta,
- escussione della cauzione definitiva per la buona esecuzione del contratto,
- responsabilità per danno arrecato all'amministrazione comunale dal mancato rispetto del Patto di Integrità stabilità nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore,

- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della procedura di affidamento dal mancato rispetto del Patto di Integrità stabilita nella misura dell'1% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore,

- esclusione del concorrente dalle gare indette dall'amministrazione comunale per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura in oggetto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra l'amministrazione comunale e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.