



# COMUNE DI GONARS

PROVINCIA DI UDINE

**Determinazione nr. 404 del 22/06/2018**

## Servizio Tecnico

OGGETTO: Incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs.vo n. 50/2016 dell'attività svolta dal R.U.P. e suoi collaboratori per la verifica progetti e approvazioni, procedure di gara, esecuzione del contratto, contabilità e certificato di regolare esecuzione per i lavori di realizzazione di una rotatoria incrocio SP 65/78 nel Comune di Gonars. CUP D71B16000590006.

Il sottoscritto Responsabile del procedimento istruttorio nominato con determinazione n. 131 del 16.02.2018, attesta la regolarità sotto tutti i profili del procedimento svolto e la completezza dell'istruttoria e propone l'adozione del presente provvedimento nel testo come di seguito riportato;

Da atto che ai sensi dell'art. 6-bis. della Legge n. 241/1990 come modificata dalla Legge n. 190/2012 (Conflitto di interessi), non risultano conflitti di interesse per il RUP competente ad effettuare l'istruttoria finalizzata all'adozione del provvedimento di che trattasi.

Gonars li, 14/6/2018

Il responsabile del procedimento istruttorio  
f.to Geom. Bonetti Mauro

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione triennale 2018 – 2020 approvati con deliberazioni consiliari n. 5 e n. 6 del 22.02.2018;

Vista la deliberazione giunta n. 53 del 24.04.2018 avente per oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del piano dettagliato degli obiettivi triennio 2018-2020 – piano delle performance”;

Atteso che con decreto sindacale n. 246 del 03.01.2018 è stato affidato al Rag. Enzo Pressacco, l'incarico di titolare di posizione organizzativa del Servizio Tecnico;

Visto il D.Lgs.vo n. 50/2016 ed in particolare l'art. 113, comma 5 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione della Giunta comunale del 20.03.2018 n. 39;

Rilevato che la sopra citata normativa prevede che il fondo debba essere ripartito per singola opera od atto di pianificazione sulla base di un Regolamento dell'Amministrazione aggiudicatrice o titolare dell'atto di pianificazione;

Constatato che il predetto Regolamento all'art. 9 stabilisce, inoltre, che i contributi previdenziali, assicurativi ed assistenziali dovuti sul compenso di che trattasi sono compresi dal fondo spettante al dipendente e non sono quindi a carico dell'Ente;

Richiamato l'art. 11 del Regolamento per la costituzione e ripartizione di un fondo per l'erogazione degli incentivi, sopra citato, "Entrata in vigore e norme transitorie" che al secondo comma recita: *"Il Regolamento si applica a tutte le attività sin qui svolte e non ancora liquidate, anche per opere il cui iter sia iniziato in data antecedente l'entrata in vigore del D.Lgs.vo n. 50/2016, nel rispetto della ripartizione 80% e 20%."*;

Dato atto, quindi, che conseguentemente la *"somma non superiore al 2,0 per cento dell'importo posto a base di gara"* di cui all'art. 2, comma 1 del Regolamento "COSTITUZIONE DEL FONDO", vista l'entità e complessità dell'intervento, si intende stabilita nella percentuale effettiva del 100,00 per cento dell'importo posto a base di gara;

Richiamata:

- la delibera di Giunta Comunale n. 88 del 20.09.2016 con la quale è stato approvato il progetto definitivo per la realizzazione di una rotatoria all'incrocio della SP 65/78 nel Comune di Gonars;

- la delibera di Giunta Comunale n. 93 del 27.09.2016 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo in oggetto, realizzato dall'arch. Gerussi Emanuele con studio in via Celio Nanino, n. 129/22 a Reana del Rojale (UD);

Precisato che l'opera è parzialmente finanziata con decreto regionale di concessione n. 8847/TERINF del 21/11/2017 emesso ai sensi della L.R. n. 25/2014, dalla Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio, Servizio lavori pubblici, infrastrutture di trasporto e comunicazione per un importo pari ad €168.000,00 su un costo totale di €240.000,00;

Dato atto che per lavori d'importo superiore a €150.000 ed inferiore ad 1 milione di euro, i Comuni non capoluogo di Provincia, se iscritti all'AUSA, possono procedere all'affidamento mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle Centrali Uniche di Committenza, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 26.07.2016 con la quale veniva approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento di funzioni comunali relative all'acquisizione di lavori, beni e servizi – Gestione della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) tra i Comuni di Gonars, Visco, San Vito al Torre e Trivignano Udinese;

Visto che con la delibera di Consiglio Comunale sopra richiamata veniva individuato il Comune di Gonars come Comune capofila in merito alla gestione della C.U.C.;

Vista la convenzione di cui sopra sottoscritta tra i Comuni di Gonars, Visco, San Vito al Torre e Trivignano Udinese in merito alla C.U.C.;

Considerato che in base a quanto previsto dall'art. 5 della Convenzione per lo svolgimento di funzioni comunali relative all'acquisizione di lavori, beni e servizi – gestione della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Gonars, Visco, San Vito al Torre e Trivignano Udinese, è stato

individuato il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Gonars come Responsabile della C.U.C.;

Ritenuto per gli adempimenti sopra esposti di dover provvedere alla formale individuazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 24 comma 1, lett. a) del D.L.vo n. 50/2016 i seguenti dipendenti per l'attribuzione delle funzioni tecniche:

\*CUC

\*ESECUZIONE DEL CONTRATTO RUP (35%) Rag. Enzo Pressacco

\*RESPONSABILE PROCEDIMENTO DI GARA (15%) Geom. Mauro Bonetti

- VERIFICA PREVENTIVA DEI PROGETTI (10%)
- PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI DI GARA (5%)
- COLLAUDO STATICO (3%)

\*CONTROLLI E VERIFICHE AMMINISTRATIVE PRE/POST GARA (5%) P.i. Tiziano Felcher

- ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA (5%)
- AGGIORNAMENTO DEI CRONOPROGRAMMI E PAGAMENTI (10%)
- DIREZIONE DEI LAVORI-ESECUZIONE ALLA VIGILANZA (9%)
- COLLAUDO TECNICO AMMIN. - REGOLARE ESECUZIONE (3%)

Dato atto che l'importo dei lavori ammonta ad € **168.000,00** e, pertanto, viene accertato che, la somma dovuta quale incentivo per l'attività svolta dal R.U.P. e dai suoi collaboratori tecnici ed amministrativi, calcolata sull'importo complessivo del servizio, ammonta ad € **2.688,00**;

#### DETERMINA

di dare atto, per quanto in premessa richiamato che si intende qui integralmente riportato e per le motivazioni in premessa espresse che qui si intendono integralmente richiamate e trasfuse, del rispetto del vigente Regolamento comunale approvato con deliberazione della Giunta comunale del 20.03.2018 n. 39;

. di individuare, così come di seguito, l'attribuzione delle funzioni tecniche e della conseguente costituzione del gruppo di lavoro per l'intervento in oggetto, come meglio di seguito indicato:

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (35%) Rag. Enzo Pressacco

#### Compiti:

Funzioni e responsabilità proprie del RUP ai sensi del Codice Appalti

Tempi: da avvio procedura (data determina)

Termine: 31/12/2018

PREDISPOSIZIONE PROCEDIMENTO DI GARA (33%) Geom. Mauro Bonetti

#### Compiti:

Predisposizione, verifica delle modalità di avvio ed espletamento della procedura di gara (procedura negoziata art. 36, comma 2, lett. c) del Codice Appalti vigente)

Tempi: da avvio procedura (data determina)

Termine: 31/12/2018

Compiti:

Controlli, verifiche amministrative delle modalità pre/post gara (procedura negoziata art. 36, comma 2, lett. c) del Codice Appalti vigente)

Tempi: da avvio procedura (data determina)

Termine: 31/12/2018

di prenotare, per le motivazioni in premessa narrate, la somma complessiva di **€2.688,00** quale incentivo previsto all'art. 2 del citato regolamento e quindi a carico del cap. 270/3, in favore dei dipendenti per l'attività svolta dal R.U.P. e dai suoi collaboratori tecnici ed amministrativi, relativamente alla gara per l'affidamento, mediante procedura negoziata, in oggetto sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2018	2018	270/3	1-6	INCENTIVI AL PERSONALE DIPENDENTE	1	1	1	1	4	2.688,00	DIPENDENTI COMUNALI cod.fisc. 81000970301/ p.i. IT 00475700308

4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs.vo 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/2011:

SPESA			
Anno di competenza (obbligazione giuridicamente perfezionata)	Anno di imputazione (servizio reso o bene consegnato)	Anno di liquidazione	Importo
2018	2018	2018	€2.688,00

5. di dare atto che con successivi provvedimenti si provvederà alla liquidazione degli incentivi secondo il disposto del Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione della Giunta comunale del 20.03.2018 n. 39;

6. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 e art. 37, comma 2, del D.Lgs.vo n. 33 del 14.03.2013. Di adempiere, inoltre, a quanto previsto dall'art. 1 comma 3 della Legge n. 190/2012 (Anticorruzione);

7. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Responsabile che l'ha adottato entro il termine di 30 giorni. E' fatta salva comunque la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR della Regione Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni o per via straordinaria al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

I termini del ricorso decorrono dalla data di scadenza della pubblicazione del presente provvedimento o dalla data della sua notificazione se prevista;

I dati di cui al presente provvedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy di cui al regolamento UE2016/679 e ss.mm. ed ii.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Enzo Pressacco



# COMUNE DI GONARS

PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>404</b>	<b>22/06/2018</b>	Servizio Tecnico	22/06/2018

**OGGETTO: Incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs.vo n. 50/2016 dell'attività svolta dal R.U.P. e suoi collaboratori per la verifica progetti e approvazioni, procedure di gara, esecuzione del contratto, contabilità e certificato di regolare esecuzione per i lavori di realizzazione di una rotatoria incrocio SP 65/78 nel Comune di Gonars. CUP D71B16000590006.**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO  
E AFFARI GENERALI  
F.to Enzo Pressacco

Impegna la spesa complessiva di euro 2.688,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto	Num. Impegno
2018	2018		270/3	1-6	INCENTIVI AL PERSONALE DIPENDENTE	1	1	1	1	4	2.688,00	DIPENDENTI COMUNALI cod.fisc. 81000970301/p.i. IT 00475700308	364

Riferimento pratica finanziaria : 2018/367



# COMUNE DI GONARS

PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>404</b>	<b>22/06/2018</b>	Servizio Tecnico	22/06/2018

**OGGETTO: Incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs.vo n. 50/2016 dell'attività svolta dal R.U.P. e suoi collaboratori per la verifica progetti e approvazioni, procedure di gara, esecuzione del contratto, contabilità e certificato di regolare esecuzione per i lavori di realizzazione di una rotatoria incrocio SP 65/78 nel Comune di Gonars. CUP D71B16000590006.**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 25/06/2018 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 10/07/2018.

Addì 25/06/2018

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
F.to Maria Lucia Tondon

È copia conforme all'originale.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
Maria Lucia Tondon