

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA DI CUI ALL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DEL PROMOTORE AI SENSI DELL'ART. 183 (FINANZA DI PROGETTO) COMMA 15, DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALLA INNOVAZIONE TECNOLOGICA, OTTIMIZZAZIONE ENERGETICA, RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI DEGLI EDIFICI E DELLA RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ED ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO ENERGIA AI SENSI DEGLI ARTT. 180-183 DEL D.LGS. 50/2016 DEL COMUNE DI VISCO (UD)

GARA n. 7087659

CODICE CIG. 74937359BE

CODICE CUP D84I18000000005

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Vista la convenzione stipulata tra i Comuni di Gonars, Visco e Trivignano Udinese per la gestione della centrale unica di committenza (C.U.C.) in adempimento agli obblighi di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

In esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 29.01.2018 e alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2018 e alla determinazione n. 53 del 16.05.2018 del T.P.O. Area Tecnica del Comune di Visco con le quali è stato disposto l'avvio di una procedura aperta per l'affidamento in concessione, con diritto di prelazione da parte del promotore ai sensi dell'art. 183 (finanza di progetto) comma 15 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. finalizzata alla innovazione tecnologica, ottimizzazione energetica, riqualificazione funzionale e adeguamento normativo degli impianti degli edifici e della rete di pubblica illuminazione ed alla gestione del servizio energia ai sensi degli artt. 180-183 del d.lgs. 50/2016 del Comune di Visco (UD);

Visti i criteri indicati di cui ai provvedimenti sopra;

INVITA

gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di che trattasi presentando, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità, apposita offerta alle condizioni che seguono, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dal presente disciplinare di gara, dagli schemi di contratto e dagli altri elaborati di gara.

Si forniscono di seguito le specifiche inerenti l'affidamento della concessione e le modalità di partecipazione alla gara.

1. PREMESSE

Il presente disciplinare contiene le norme di gara (definite anche norme di "lex specialis") relative alle: modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dalla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Gonars, Visco e Trivignano Udinese, in forza della convenzione stipulata in adempimento agli obblighi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative l'affidamento in concessione, con diritto di prelazione da parte del promotore ai sensi dell'art. 183 (finanza di progetto) comma 15 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. finalizzata alla

innovazione tecnologica, ottimizzazione energetica, riqualificazione funzionale e adeguamento normativo degli impianti degli edifici e della rete di pubblica illuminazione ed alla gestione del servizio energia ai sensi degli artt. 180-183 del d.lgs. 50/2016 del Comune di Visco (UD).

L'amministrazione Comunale di Visco ha ricevuto, da parte della Società Chiurlo Tec s.r.l., con sede legale in Via Adriatica n. 206 - Basaldella di Campoformido (UD), una proposta volta alla realizzazione di una iniziativa di finanza di progetto per l'affidamento in concessione del servizio energia degli edifici, degli impianti e della rete di pubblica illuminazione del COMUNE DI VISCO (UD) nonché della progettazione definitiva ed esecutiva e realizzazione degli interventi di riqualificazione energetica.

Detta proposta, essendo stata ritenuta di pubblico interesse con deliberazione giunta n. 14 del 29.01.2018 ed inserita negli strumenti di programmazione dell'Ente a seguito di deliberazioni consiliari n. 6 e n. 7 del 28.02.2018, è posta a base di una procedura aperta affinché, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità e non discriminazione, si giunga all'individuazione delle migliori condizioni tecniche ed economiche del servizio, sulla scorta dei contenuti della proposta avanzata dal promotore e delle condizioni migliorative definite in esito alla procedura in oggetto.

Ciò posto, al fine di acquisire eventuali offerte, si precisa quanto segue.

1.1 CODICI DELL'INTERVENTO

- **GARA n. 7087659**
- **CODICE CIG 74937359BE**
- **CODICE CUP D84I18000000005**
- **CPV 45316110-9**

1.2 AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE/STAZIONE APPALTANTE

Gara condotta come Centrale Unica di Committenza tra i Comune di Gonars-Visco-Trivignano Udinese, istituita in applicazione all'art. 37, comma 1, e al combinato disposto di cui all'art. 38, comma 8, e all'art. 216, comma 10, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50.

Sede: Gonars - Piazza Municipio n. 1

Tel 0432.993011 - 0432.993038 Fax 0432.992051

email: lavori.pubblici@comune.gonars.ud.it

P.E.C: comune.gonars@certgov.fvg.it

sito internet: www.comune.gonars.ud.it

1.3 AMMINISTRAZIONE PER CUI SI INDICE LA PROCEDURA

Ente: Comune di Visco

Codice Fiscale: 81000770305

Indirizzo: Via Montello n. 22 - 33040 Visco

Servizio: Area Tecnica

Telefono: 0432.997003

Fax: 0432 998049

P.E.C.: comune.visco@certgov.fvg.it

1.4 RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

A norma dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 i responsabili del procedimento sono:

- per la fase di progettazione e di esecuzione dei lavori sono: Ing. Marco Portelli T.P.O Area Tecnica del Comune di Visco (tel. 0432.997003 - cell. 339.2712829);
- per la procedura di gara: Rag. Enzo Pressacco in qualità di Responsabile della Centrale Unica di Committenza - Comune di Gonars (Tel 0432.993011)

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara inerente il presente procedimento, costituita dai sotto elencati documenti, è visibile sui siti internet del Comune di Visco www.comune.visco.ud.it e della Centrale Unica di Committenza di Gonars www.comune.gonars.ud.it alla sezione "amministrazione trasparente - bandi gara e contratti attivi":

Disciplinare di gara

Allegato: "A" Domanda di partecipazione

Allegato: "A1" Dichiarazione di possesso dei requisiti

Allegato: "A2" Dichiarazione personale

Allegato: "A3" D.G.U.E.

Allegato: "B" Dichiarazione di avvalimento del concorrente (Ausiliata)

Allegato: "B1" Dichiarazione di possesso dei requisiti dell'impresa ausiliaria;

Allegato: "C" Modulo dell'offerta economica

Allegato: "D" Dichiarazione di sopralluogo

La proposta di finanza di progetto della ditta CHIURLO TEC preventuata all'Amministrazione Comunale di Visco, è disponibile in libera visione c/o Ufficio Tecnico del Comune di Visco. I files relativi al progetto di fattibilità possono essere richiesti al medesimo ufficio al seguente indirizzo email: tecnico@comune.visco.ud.it.

Eventuali informazioni relative alla proposta di fattibilità e alla presente procedura possono essere richieste al T.P.O. Area Tecnica del Comune di Visco Ing. Marco Portelli (tel. 0432.997003 - cell. 339.2712829).

Eventuali informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste alla centrale Unica di Committenza del Comune di Gonars: Rag. Enzo Pressacco Tel 0432.993011 - 0432.993038 Fax 0432.992051 - E MAIL: lavori.pubblici@comune.gonars.ud.it

2.2 CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC della Centrale di Committenza comune.gonars@certgov.fvg.it, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti preventuati successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet della centrale di committenza: www.comune.gonars.ud.it alla sezione "amministrazione trasparente - bandi gara e contratti attivi".

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC della Centrale di Committenza comune.gonars@certgov.fvg.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario designato si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. FINALITA' E OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Affidamento in concessione - mediante finanzia di progetto con diritto di prelazione da parte del promotore ai sensi dell'art. 183 (finanzia di progetto) comma 15, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., finalizzata alla innovazione tecnologica, ottimizzazione energetica, riqualificazione funzionale e adeguamento normativo degli impianti degli edifici e della rete di pubblica illuminazione ed alla gestione del servizio energia ai sensi degli artt. 180-183 del d.lgs. 50/2016 del comune di Visco (UD).

Fermo restando gli obblighi del Concessionario previsti nella Bozza di Convenzione, nello Studio di Fattibilità e in tutti gli elaborati oggetto della presente gara e dell'offerta presentata, il Concessionario dovrà farsi carico di:

- progettazione definitiva ed esecutiva di tutti gli interventi offerti, a partire da quelli previsti nello Studio di Fattibilità posto a base di gara;
- assunzione dell'onere di ottenimento di pareri, nulla-osta, autorizzazioni, comunque denominati, necessari alla realizzazione degli interventi in argomento;
- realizzazione di tutti gli interventi offerti;
- collaudi delle opere realizzate;
- attuazione dei piani di sicurezza, incluso il coordinamento nella fase di progettazione ed esecuzione;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti, secondo le modalità previste dalla Bozza di Convenzione;

4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Illuminazione pubblica del territorio comunale e degli edifici pubblici e gestione termica edifici del Comune di Visco (UD).

5. ENTE CONCEDENTE

Comune di Visco - Via Montello, 22 33040 Visco (UD).

6. CONTROPRESTAZIONE A FAVORE DEL CONCESSIONARIO

La controprestazione a favore del concessionario consisterà unicamente nel diritto alla riscossione del Canone per il Servizio Integrato, così come previsto all'art 18. della Bozza di Convenzione.

7. PROCEDURA DI GARA

Il presente disciplinare si riferisce alla gara indetta ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.lgs. n. 50/2016, con diritto di prelazione a favore del Promotore ditta Chiurlo Tec. S.r.l., mediante procedura aperta e criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del citato D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della concessione.

Nella fase di scelta del concessionario, il promotore potrà adeguare la propria proposta a quella giudicata dall'amministrazione più conveniente. In tal caso il promotore risulterà affidatario della concessione ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.lgs. n. 50/2016.

8. IMPORTO E QUALIFICAZIONE DEI LAVORI

L'importo dei lavori di adeguamento e riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti viene stimato in **€ 98.500,00** iva esclusa, così distinto:

- per lavori	€	82.208,00
- per oneri sicurezza	€	800,00
Totale lavori	€	83.080,00
- spese tecniche per la predisposizione della proposta	€	2.500,00
- spese tecniche di progettazione	€	10.000,00
- altre spese di gara	€	2.920,00
Totale in diretta amministrazione	€	15.420,00

TOTALE INVESTIMENTO € **98.500,00**

Per l'esecuzione dei lavori è richiesta la categoria, OG11 in classe I, OG10 in classe. I.

9. VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

Valore complessivo stimato della concessione, costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto è di € **615.000,00** non indicizzato.

10. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione non potrà essere superiore ad anni 15 (quindici), ed è considerata altresì comprensiva della tempistica dei lavori da realizzare. Alla scadenza della concessione, il Concessionario, per evitare l'interruzione del pubblico servizio, dovrà continuare a prestare la sua opera agli stessi patti e condizioni vigenti al momento della scadenza stessa, fino a quando la Stazione Appaltante non avrà provveduto ad esperire una nuova procedura di gara o avrà assunto la diretta gestione degli impianti oggetto della presente.

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti dal successivo punto 10:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative di cui alle lettera a);
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere: b) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro), c) (consorzi stabili), d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (GEIE).

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del Regolamento (DPR 207/2010).

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6.9.2011, n. 159; le condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione-

Per essere ammessi alla gara, al fine di garantire solidità finanziaria ed adeguata esperienza in relazione all'oggetto, alla natura ed alle caratteristiche della concessione, i concorrenti dovranno inoltre essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) fatturato medio annuo negli ultimi tre anni 2014/2015/2016 non inferiore ad € 615.000,00;
- b) capitale sociale (o patrimonio netto) non inferiore a ad € 123.000,00;
- c) servizi affini (gestione impianti termici, di illuminazione pubblica compreso la fornitura di energia) a quello oggetto dell'intervento per un valore medio negli ultimi tre anni non inferiore ad € 41.000,00 anno;
- d) iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo attività: costruzione e gestione impianti elettrici, oltre che impianti di pubblica illuminazione, costruzione e gestione impianti termici (all'interno della compagine eventuale RTI);
- e) per i concorrenti intendono eseguire i lavori di cui alla concessione direttamente: possedere Attestazione di Qualificazione, rilasciata da Società di Attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, rilasciata per Categoria e Classifica adeguate per le lavorazioni previste:, cat. OG10 in cl. I; OG11 in cl. I;
- f) possedere l'abilitazione di cui all'art. 3 del D.M 22.01.2008 n. 37 e s.m.i.;
- g) aver adempiuto alle norme di sicurezza previste dal D.lgs. n. 81/2008 e di possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale, previsti, in particolare, dall'art. 26 del citato decreto legislativo.

Imprese riunite e consorzi: in caso di raggruppamenti temporanei di soggetti o di consorzi, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dalla capogruppo, dalle mandanti o dalle consorziate come di seguito indicato.

I requisiti devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 60%. La restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. È vietata l'associazione in partecipazione.

Non sarà ammessa alcuna modifica successiva alla composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di gara (art. 48

comma 9 del Codice o, se già costituito, rispetto all'atto di costituzione), fatte salve le ipotesi di cui all'art. 95, del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 ed ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del Codice.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento. In tali casi entrambi i concorrenti sono esclusi dalla gara.

Indicazioni per i concorrenti con identità plurisoggettiva e i consorzi:

a. **Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b. **Per le società cooperative:**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare:

- il numero di iscrizione al Registro prefettizio delle cooperative od al Registro regionale delle Cooperative (R.R.C.).

c. **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

d. **Nel caso di consorzio ordinario già costituito:**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

e. **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi;
- la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

f. **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

g. **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5.**

Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare alla documentazione amministrativa:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
 - dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.
- h. **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**
 Il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare alla documentazione amministrativa:
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.
(o, in alternativa)
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - i) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ii) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - iii) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Avvalimento: I concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di Attestazione di Qualificazione SOA avvalendosi dei requisiti o dell'attestazione SOA di altro soggetto, devono osservare le prescrizioni di cui all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, allegando i documenti, le attestazioni, le certificazioni e le dichiarazioni ivi previsti. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 e precisamente:

- (a) l'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- (b) la dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- (c) la dichiarazione sottoscritta dall'ausiliaria e redatta preferibilmente secondo l'Allegato "B", attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- (d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria e redatta preferibilmente secondo l'Allegato "B", con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e nei confronti dell'Amministrazione concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- (e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria e redatta preferibilmente secondo l'Allegato "B", con cui questa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata o in qualità di impresa ausiliaria di altro concorrente;

(f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione.

Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- l'oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

-

Subappalto: E' ammesso il subappalto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 174 del D.Lgs. 50/2016.

Il concedente non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e il concessionario è obbligato a trasmettere al concedente, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate.

Il concessionario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili alle prestazioni oggetto di concessione, in vigore per il tempo della durata della concessione e nella località in cui si svolgono le prestazioni, e impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti.

13. LAVORI DA AFFIDARE A TERZI

Il concessionario potrà eseguire direttamente tutti i lavori, senza obbligo di appaltare a terzi. Il concorrente che intendesse affidare a terzi i lavori dovrà dichiarare, in sede di offerta, la percentuale del valore globale dei lavori affidati a terzi, e osservare quanto disposto all'art 164 c.5 del D.lgs. n. 50/2016.

14. TEMPI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA

I tempi di progettazione decorrono dalla data di firma del contratto di concessione e non potranno risultare superiori a gg 60 (sessanta).

15. CANONE UTENZA POSTO A BASE DI GARA

Per il servizio in argomento il Comune di Visco verserà al concessionario, in rate mensili posticipate, cui importo sarà di **€ 41.000,00 IVA ESCLUSA**, detto importo sarà rivalutato secondo le modalità indicate nella bozza di convenzione. L'importo della indicata tariffa, posta a base di gara, è suscettibile di ribasso.

16. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo ove vanno realizzati i lavori e prestato il servizio dovrà essere effettuato dai concorrenti, anche a mezzo di un rappresentante munito di valida procura, previo appuntamento richiesto all'Ufficio Tecnico del Comune di Visco almeno con 5 (cinque) giorni di anticipo sulla data della visita . I sopralluoghi potranno essere effettuati esclusivamente fino alle ore 12.00 del sesto giorno antecedente la scadenza della gara e ne sarà data dichiarazione secondo l'Allegato "D", che dovrà essere inserito nella Busta "A" .

17. GARANZIE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione:

A) Garanzia provvisoria da costituire ai sensi dell'all'art. 93 del D.lgs. n.50/2016 tramite polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa, per un importo pari al 2% del valore stimato della concessione (**€ 12.300,00**). Deve essere costituita a scelta del concorrente mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs.n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve avere validità per almeno **180 giorni** dal termine previsto dalla presente comunicazione per la presentazione delle offerte. L'offerta deve essere corredata, altresì, dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Amministrazione procedente la garanzia per ulteriori giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. L'offerta è altresì corredata, a pena di

esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio di cui all'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del 50% (cinquanta per cento) nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Sono ammesse inoltre le altre riduzioni previste dal citato articolo 93 del D.lgs. n. 50/2016. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. La cauzione provvisoria verrà svincolata, ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, per l'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre, per gli altri concorrenti non aggiudicatari, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016., entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

B) Cauzione di cui all'art.183 c. 13 del D.lgs. n. 50/2016, di importo pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento (€ 98.500,00) e quindi come indicato dal promotore pari a **€ 2.462,50**. Non valgono le riduzioni previste dall'articolo 93 del D.lgs. n. 50/2016.

All'atto della stipula del contratto di concessione l'aggiudicatario deve prestare:

17.1 Cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 a garanzia degli obblighi contrattuali. La garanzia è da costituire mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le polizze tipo approvate con D.M. 12.3.2004, n. 123 ed in conformità a quanto previsto dagli artt. 93 e 103 del D.lgs. n. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Condente.

17.2 Polizza assicurativa RCTO. Presentare e mantenere un'assicurazione a copertura della responsabilità civile per danni a cose e persone, così come descritto all'art. 21 della bozza di convenzione.

Dieci giorni prima dell'inizio dei lavori l'aggiudicatario deve prestare:

17.3 Cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 a garanzia del puntuale adempimento degli interventi. La cauzione definitiva, in misura pari al 10% (dieci per cento) dell'importo dei lavori, che il concessionario dovrà presentare al Comune. La garanzia è da costituire mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le polizze tipo approvate con D.M. 12.3.2004, n. 123 ed in conformità a quanto previsto dagli artt. 93 e 103 del D.lgs. n. 50/2016. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Dalla data di inizio dell'esercizio del servizio da parte del concessionario è dovuta:

17.4 Una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10 per cento del costo annuo operativo di esercizio e con le modalità di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016; la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

18. TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara codesta impresa dovrà far pervenire l'offerta all'Ufficio Protocollo del Comune di Gonars, entro le **ore 12.00 del giorno 30/7/2018**, in plico controfirmato e sigillato con ceralacca, o con nastro adesivo, su tutti i lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, con qualsiasi mezzo, indirizzato a : Comune di Gonars - Centrale Unica di Committenza, Piazza Municipio 1 - 33050 Gonars (UD) - recante all'esterno l'indicazione dell'oggetto di gara, la documentazione di seguito riportata, avvertendosi che l'offerta verrà esclusa qualora, per qualsivoglia motivo, non giunga in tempo utile all'Ufficio Protocollo del Comune di Gonars.

Si precisa che la "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste ivi inserite.

Si precisa che, sia nel caso il plico venga fatto pervenire a mezzo del servizio postale, sia nel caso il plico venga fatto pervenire mediante consegna diretta a mano, farà fede la data (ed eventualmente l'ora, qualora si tratti dell'ultimo giorno ammesso per la presentazione delle offerte) stabilita dal timbro a data apposto al momento della ricezione dal competente Ufficio Protocollo del Comune di Visco. Pertanto, l'eventuale ritardo nel far pervenire il plico (entro il suddetto termine perentorio) all'Ufficio Protocollo generale da parte dell'Ufficio Postale locale non potrà essere ritenuta causa di ammissione alla gara e non darà diritto al concorrente che si trovi in tale situazione di proporre ricorso amministrativo sul procedimento selettivo ovvero di richiedere l'annullamento del procedimento di gara.

Il plico dovrà riportare il nome o la ragione sociale del concorrente, i recapiti telefonici e fgax di quest'ultimo, nonché la dicitura: **"NON APRIRE - GARA PER PROPOSTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DEL PROMOTORE AI SENSI DELL'ART. 183 (FINANZA DI PROGETTO) COMMA 15, DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALLA INNOVAZIONE TECNOLOGICA, OTTIMIZZAZIONE ENERGETICA, RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI DEGLI EDIFICI E DELLA RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE ED ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO ENERGIA AI SENSI DEGLI ARTT. 180-183 DEL D.LGS. 50/2016 DEL COMUNE DI VISCO (UD)".**

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzio non ancora costituiti, le generalità da riportare all'esterno del plico come sopra indicate dovranno essere riferite, a tutte le imprese e/o soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio,

18.1 MODALITA'

All'interno del plico, dovranno essere inserite n. 3 (tre) buste a loro volta adeguatamente sigillate con sistema idoneo a garantirne l'integralità e l'originalità, controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e riportare rispettivamente le seguenti diciture

"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

"BUSTA B – OFFERTA TECNICA"

"BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA".

18.2 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere la seguente documentazione:

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE (sottoscritto digitalmente e consegnato su supporto informatico: p.e. CD-ROM) nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

1) domanda di partecipazione da compilarsi utilizzando preferibilmente l'allegato **modello "A"** e comunque da redigersi secondo gli elementi in esso contenuti;

La domanda di ammissione alla gara dovrà essere redatta in carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo ed in lingua italiana e dovrà contenere gli estremi identificativi della ditta concorrente - compreso il numero di partita IVA o Codice Fiscale. La stessa dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima).

Alla stessa dovrà essere allegata fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore.

2) Dichiarazione a corredo dell'istanza di partecipazione da compilarsi utilizzando preferibilmente l'allegato **modello "A1"** e comunque da redigersi secondo gli elementi in esso contenuti;

La suddetta dichiarazione dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà contenere gli estremi identificativi della ditta concorrente - compreso il numero di partita IVA o Codice Fiscale. La stessa dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o da un procuratore speciale o copia autentica della medesima).

Alla stessa dovranno essere allegate:

- fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore;
- copia conforme del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000);
- copia conforme attestazione SOA (ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000).

3) Dichiarazione degli Amministratori, resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016:

- in caso di impresa individuale: dal direttore tecnico dell'impresa diverso dal titolare;
- in caso di società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico;
- in tutti gli altri casi: dai membri del consiglio di amministrazione muniti di potere di rappresentanza o di direzione oppure di vigilanza ovvero dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e dal direttore tecnico della società, inoltre, dal socio unico persona fisica oppure dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; da compilarsi utilizzando preferibilmente l'allegato **modello "A2"** e comunque secondo gli elementi in esso contenuti.

Alla stessa dovrà essere allegata fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore.

La suddetta dichiarazione va presentata anche dagli amministratori cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente disciplinare di gara.

4) eventuale dichiarazione di avvalimento del concorrente (AUSILIATA) da compilarsi utilizzando preferibilmente l'allegato **modello "B"** e comunque secondo gli elementi in esso contenuti.

4.1 eventuale dichiarazione di possesso dei requisiti dell'impresa ausiliaria da compilarsi utilizzando preferibilmente l'allegato **modello "B1"** e comunque secondo gli elementi in esso contenuti.

N.B.: Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte e alle stesse deve essere allegata la fotocopia leggibile del documento di identità.

5) garanzia per **€ 12.300,00** pari al 2% (due per cento) del valore stimato della concessione, da prestarsi con le forme, i contenuti e le modalità di cui al punto 17.A del presente disciplinare e dichiarazione di un istituto bancario o di compagnia assicurativa o intermediario finanziario abilitato per legge contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante;

6) cauzione pari a **€ 2.462,50** come previsto dall'art. 183 c. 13 del D. lgs. 50/2016 con importo pari al 2,5 % del valore dell'investimento;

7) in caso di prestazione della cauzione di cui ai precedenti punti 5) e 6) sottoforma di fidejussione, questa dovrà essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fidejussore che

attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fidejussore nei confronti della stazione appaltante.

Alla suddetta dichiarazione va allegato fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore.

8) ricevuta di versamento dell'importo di **euro 70,00 (settanta)**, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (art. 2 della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici 21 dicembre 2016), per la gara in oggetto, da effettuarsi con le seguenti modalità:

- Versamento online mediante carta di credito collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://contriburi.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- Versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1 maggio 2010 è attiva la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previsto dalla ricerca.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- codice fiscale del partecipante;
- il CIG n. 74937359BE che identifica la procedura.

9) PASSOE rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in www.avcp.it – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.

10) Copia del presente "disciplinare di gara", firmato in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

11) [ad eccezione del promotore] dichiarazione di sopralluogo come da modello **Allegato "D"**;

12) [eventualmente] Documentazione e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016 da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47.

13) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO **Allegato "A3"**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.infocamere.it/web/ic-home/gare> nella sezione dedicata alla presente procedura, secondo quanto di seguito indicato.

Ai sensi dell'art. 85, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30/03/2018, fino al 18 ottobre 2018, **il DGUE dev'essere sottoscritto digitalmente, compilato secondo le modalità nel seguito riportate ed inserito, su supporto informatico (p.e. CDROM), all'interno della busta amministrativa.**

Le medesime modalità di cui al punto precedente dovranno essere osservate anche per i DGUE relativi a ciascun subappaltatore e/o ciascuna impresa ausiliaria.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, chiedono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni (Sez. A-BC-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

18.3 "OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA" BUSTA B

Ciascun concorrente dovrà predisporre l'offerta tecnico-organizzativa sulla base del progetto presentato dal Promotore e già valutato positivamente dall'Amministrazione i cui contenuti, come specificatamente dettagliati nei documenti denominati "PROGETTO DI GESTIONE", "PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA" e "PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA IMPIANTI TERMICI", costituiscono il contenuto minimo ma indefettibile delle prestazioni oggetto della presente concessione.

La Busta B dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- relazione generale esplicativa del servizio che il concessionario intende proporre in relazione al progetto presentato dal Promotore e già valutato positivamente dall'Amministrazione e dettagliatamente esposto nel documento denominato "PROGETTO DI GESTIONE";
- n. 6 relazioni specifiche per ogni sub criterio indicato nell'offerta tecnica (Qualità dei progetti relativi agli interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo, Qualità del servizio energetico, Qualità del piano di manutenzione, Qualità del servizio di pronto intervento, Qualità dei materiali proposti, Attività e Beni e/o servizi aggiuntivi), nelle quali dovranno essere specificati quegli elementi che saranno oggetto di valutazione della commissione (Progetto Tecnico);

A pena di esclusione dalla gara, le relazioni e qualsiasi altro documento inserito nella Busta B non devono contenere riferimenti agli aspetti quantitativi dell'offerta, che devono essere contenuti esclusivamente nella Busta C (es.: ribasso offerto, tempi di esecuzione dei lavori accessori ecc.).

NOTE:

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta "B-Offerta tecnica" devono essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI o il Consorzio, nel caso di ATI o Consorzio non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI o Consorzio già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Va rilevato che, nell'ipotesi in cui le soluzioni migliorative o le integrazioni tecniche offerte risultino non performanti cioè non migliorative rispetto alle previsioni del progetto posto a base della gara, alle stesse sarà attribuito il coefficiente minimo (zero) con l'avvertenza che il concorrente interessato, nell'ipotesi di affidamento della concessione, sarà tenuto ad eseguire i lavori, per quanto attiene alle proposte non ritenute migliorative, secondo le indicazioni e le prescrizioni contenute nello studio di fattibilità posto a base di gara.

Non dovrà essere prodotto nell'offerta tecnica, a pena di esclusione, alcun elemento economico pertinente alle migliorie prospettate. Relativamente alle suesposte proposte corre l'obbligo di precisare che:

- il valore economico degli interventi è a carico del concorrente che ne dovrà tener conto nella formulazione del piano economico-finanziario;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche - fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'investimento quale posto a base di gara e ritenuto dall'Amministrazione di pubblico interesse, dovranno comunque essere finalizzate a migliorare l'efficienza, la velocità di realizzazione, la manutenibilità, i consumi, la controllabilità nel ciclo di vita degli impianti, le prestazioni dei materiali e dei componenti e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione;
- I contenuti degli interventi proposti, offerti in sede di gara, ove accettati, costituiranno vincolo contrattuale per l'affidatario.

18.4 "OFFERTA ECONOMICA" - BUSTA C

Il plico deve riportare all'esterno:

- l'indicazione del mittente: in caso di RTI, di consorzio ordinario, di GEIE o di rete d'impresa, deve riportare le indicazioni di tutti i componenti del raggruppamento;
- la seguente dicitura: "Offerta Economica"

CONTENUTO DELLA BUSTA C

Il plico dovrà contenere all'interno:

a) una dichiarazione contenente i valori degli elementi di valutazione di carattere quantitativo oggetto di gara, precedentemente elencati da compilarsi preferibilmente utilizzando l'allegato modello "C" e comunque da redigersi secondo gli elementi in esso contenuti.

b) piano economico-finanziario di copertura dell'investimento previsto dal concorrente e della connessa gestione per tutto l'arco temporale della concessione, asseverato ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D Lgs. n. 50/2016;

c) schema di convenzione redatto in conformità alla "Proposta finanzia di progetto - bozza di convenzione - Comune di Visco", compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale rappresentante dell'Impresa concorrente;

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro. La documentazione da inserire nella BUSTA "C", deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI o il Consorzio, nel caso di ATI o Consorzio non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI o Consorzio già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta economica dovrà inoltre contenere specifica dichiarazione che la stessa è stata formulata tenendo conto del costo del lavoro e del costo relativo alla sicurezza aziendale interna, ai sensi degli artt. 23, comma 16, e 95 comma 10, del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e che, in particolar modo, si è tenuto conto degli obblighi posti a carico del datore di lavoro dalle vigenti norme in materia di rispetto delle retribuzioni minime salariali per i propri dipendenti previste dai vigenti contratti nazionali e locali applicabili ed in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro e di rispetto delle condizioni di lavoro, inclusi gli obblighi previdenziali, assistenziali ed antinfortunistici prescritti dalle suindicate specifiche norme di settore.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le *"mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive"*, anche i soggetti terzi, richieste dalla presente lettera di invito potranno essere sanate su richiesta della stazione appaltante ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante costituisce causa di esclusione.

20. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le operazioni preliminari di verifica documentale potranno essere devolute alla cognizione di un seggio di gara mentre le operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche saranno devolute ad una commissione giudicatrice che sarà nominata dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D. lgs 50/2016 o in base alle norme transitorie previste dall'articolo 216 del D. Lgs 50/2016 c.2 L'aggiudicazione avverrà nei riguardi della migliore offerta

economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione e sulla base dei criteri e sub-criteri nonché dei pesi e sub-pesi ponderali indicati nella Tabella sotto riportata.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatto comunque salvo il diritto di prelazione del promotore ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il promotore, per esercitare i diritti connessi alla sua posizione, è tenuto, al pari degli altri concorrenti, a presentare la propria offerta, nei termini prescritti dal presente bando di gara.

La valutazione delle offerte sarà fatta tenendo conto dei criteri di valutazione e dei relativi punteggi massimi attribuiti così come di seguito esplicitati.

Offerta tecnica	max punti	70
Offerta economica	max punti	30

Ai fini dell'accesso alla fase di gara relativa al confronto delle offerte economiche, il concorrente dovrà avere conseguito una valutazione complessiva dell'offerta tecnica non inferiore al 60% del punteggio previsto per tale fase. Pertanto saranno ammesse all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica solo le offerte che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a punti 42.

N.B. Non è possibile apportare modifiche sostanziali al progetto presentato dal Promotore e già valutato positivamente dall'Amministrazione i cui contenuti, come specificatamente dettagliati nei documenti denominati "PROGETTO DI GESTIONE", "PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA" e "PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA IMPIANTI TERMICI", costituiscono il contenuto minimo ma indefettibile delle prestazioni oggetto della presente concessione.

21 CRITERI DI OFFERTA

		Definizione criterio	Tipo di requisito	Punteggio massimo assegnabile
	1	OFFERTA TECNICA		70
	1.1	SERVIZIO		
	1.1.1	Qualità dei progetti relativi agli interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo	qualitativo	20
	1.1.2	Qualità del servizio energetico	qualitativo	10
	1.1.3	Qualità del piano di manutenzione	qualitativo	10
	1.1.4	Qualità del servizio di pronto intervento	qualitativo	5
	1.1.5	Qualità dei materiali proposti	qualitativo	20
	1.2	SERVIZI AGGIUNTIVI		
	1.2.1	Attività e beni e/o servizi aggiuntivi	qualitativo	5

		Definizione criterio	Tipo di requisito	Punteggio massimo assegnabile
	2	OFFERTA ECONOMICA		30
	2.1	CANONE SERVIZI	quantitativo	24
	2.2	TEMPI DI REALIZZAZIONE	quantitativo	3
	2.3	ULTERIORI REALIZZAZIONI E ATTIVITA'		
	2.3.1	Percentuale di ribasso sul prezzario regionale FVG - vigente	quantitativo	1
	2.3.2	Ribasso sul prezzario ASSISTAL vigente	quantitativo	1
	2.3.3	Ribasso sul prezzario DEI - Impianti Tecnologici - vigente	quantitativo	1

FORMULE E CRITERI MOTIVAZIONALI

Il confronto tra le diverse offerte verrà effettuato utilizzando il metodo previsto dall'Allegato P del D.P.R. n. 207/2010 e precisamente mediante applicazione della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}] \quad (1)$$

dove:

- $C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a-esima);
 n = numero totale dei requisiti;
 W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i-esimo);
 $V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
 \sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a)i}$ sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, orientativamente secondo la seguente scala:

Valore	Giudizio motivazione
0,00	giudizio nullo / totalmente insoddisfacente
0,20	insoddisfacente / inidoneo
0,40	poco soddisfacente / scarso
0,60	sufficientemente soddisfacente / idoneo
0,80	molto soddisfacente / ottimo
1,00	totalmente soddisfacente / eccellente

ogni giudizio conclusivo sul requisito di cui trattasi sarà debitamente motivato dalla commissione;

b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, fra i quali la componente canone/prezzo, mediante l'impiego della seguente formula:

$$V_{(a)i} = R_{min}/R_a \quad (2)$$

dove:

- R_{min} = valore dell'offerta più conveniente;
 R_a = valore offerto dal concorrente;

21.1 OFFERTA TECNICA

20.1.1. SERVIZIO

21.1.1.1 Qualità dei progetti relativi agli interventi di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo:

è oggetto di valutazione la proposta migliorativa rispetto al progetto di adeguamento impianti elettrici e termici posto a base di gara. A tale fine, il concorrente dovrà redigere una dettagliata relazione tecnica, redatta esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di fogli a 50 facciate in cui dimostri:

- a) di avere compreso e acquisito il progetto a base di gara;
- b) di prevedere beni o servizi ulteriori rispetto a quelli qualificanti la proposta del promotore.

La relazione dovrà essere corredata da idonea documentazione tecnica che individui in modo inequivocabile la qualità dei beni, delle apparecchiature e delle soluzioni tecnologiche che si intende impiegare per la realizzazione del progetto di riqualificazione energetica e di adeguamento normativo.

Eventuali proposte modificative in diminuzione del progetto del promotore posto a base di gara daranno luogo a un giudizio pari a zero. La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante. Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

21.1.1.2 Qualità del servizio energetico:

è oggetto di valutazione il servizio energetico offerto, a parità di canone. In particolare, verranno esaminate le proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto al progetto del promotore posto a base di gara, indicate dal concorrente. A tale fine, il concorrente dovrà redigere una sintetica relazione, che illustri detti aspetti della proposta, esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di fogli a 10 facciate. La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante. Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

21.1.1.3 Qualità del piano di manutenzione:

è oggetto di valutazione il programma di conduzione/manutenzione offerto, a parità di canone; in particolare, verranno esaminate le proposte in relazione alle attività, alle tempistiche e delle qualifiche professionali del personale necessarie per l'erogazione del servizio. Verranno esaminate le proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto al progetto del promotore posto a base di gara, indicate dal concorrente. A tale fine, il concorrente dovrà redigere detto programma specificando le caratteristiche tecniche, le fonti normative e le specifiche operative che dovranno essere assolte, redatta esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di fogli a 50 facciate. La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante. Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

21.1.1.4 Qualità del servizio di pronto intervento:

è oggetto di valutazione il servizio di pronto intervento, a parità di canone; in particolare, verranno esaminate le proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto al progetto del promotore posto a base di gara, indicate dal concorrente. A tale fine, il concorrente dovrà redigere una dettagliata relazione tecnica, redatta esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di fogli a 10 facciate. La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante. Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

21.1.1.5 Qualità dei materiali proposti:

è oggetto di valutazione l'aspetto qualitativo che verrà valutato sulla base di un disciplinare tecnico specifico, redatto dal concorrente, relativo alle apparecchiature offerte, per le quali si richiede la

presentazione di apposite schede tecniche con caratteristiche e prestazioni dei diversi materiali ed apparecchiature che si intende impiegare per l'intero servizio offerto. Detto disciplinare dovrà essere sviluppato compiutamente per ognuno dei componenti proposti indicando marca, modello, principali caratteristiche tecniche e funzionali, numero di elementi installati. Il disciplinare tecnico dovrà essere suddiviso in tre capitoli principali denominati: impianti di produzione calore, impianti di illuminazione pubblica e semaforici e impianti di raffrescamento e climatizzazione estiva. La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante. Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

21.1.2. SERVIZI AGGIUNTIVI

21.1.2.1 Attività e beni o servizi aggiuntivi:

è oggetto di valutazione l'offerta di attività e beni o servizi aggiuntivi rispetto al progetto del promotore posto a base di gara nonché quant'altro possa conferire valore aggiunto all'offerta gestionale presentata. A titolo esemplificativo e non esaustivo si considerino le attività di telecontrollo, di modifica puntuale dei flussi luminosi, di adozione e messa a disposizione degli operatori comunali di interfacce "user friendly", di istituzione di contatti e servizi rivolti alle segnalazioni guasti e informazioni da parte degli utenti attraverso call center gratuito, pagina web, ecc. A tale fine, il concorrente dovrà redigere una dettagliata relazione tecnica, redatta esclusivamente su fogli in formato A4, carattere "Arial 12", interlinea uno, su un numero massimo di fogli a 10 facciate. La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante. La valutazione, a cura della commissione giudicatrice, darà luogo a un valore medio dei giudizi dei singoli commissari e alla correlata motivazione congiunta a supporto del valore risultante. Il valore assegnato da ciascun commissario dovrà essere compreso nel range 0,00 / 1,00.

21.2. OFFERTA ECONOMICA

21.2.1 Canone servizi:

Il concorrente presenta la propria offerta economica espressa in termini di ribasso percentuale applicato al valore del canone posto a base di gara. Il valore oggetto del ribasso è il valore, al netto degli aggiornamenti futuri e dell'IVA, riferito alla prima annualità pari a € 41.000,00. La formula (2) viene così adattata:

$$O_{2.1(a)i} = O_{2.1 \text{ min}} / O_{2.1a}$$

dove:

$O_{2.1 \text{ min}}$ = miglior prezzo offerto.

$O_{2.1 a}$ = prezzo offerto dal concorrente "a";

21.2.2 Tempi di realizzazione:

21.2.2.1 tempo di realizzazione dei lavori:

Il concorrente presenta la propria offerta economica, espressa in termini di numero di giorni per la realizzazione degli interventi di adeguamento normativo, efficientamento energetico e riqualificazione tecnologica.

La formula (2) viene così adattata:

$$O_{2.2(a)i} = O_{2.2 \text{ min}} / O_{2.2a}$$

dove:

$O_{2.2 \text{ min}}$ = valore dell'offerta più conveniente (n° min giorni di realizzazione).

$O_{2.2a}$ = valore offerto dal concorrente "a" (n° giorni);

21.2.3. ULTERIORI REALIZZAZIONI E ATTIVITA'

21.2.3.1 Percentuale di ribasso sui seguenti prezziari: regionale Friuli Venezia Giulia - ASSISTAL e DEI – impianti tecnologici, tempo per tempo vigenti:

Il concorrente presenta la propria offerta economica, espressa in termini di ribasso percentuale sul costo degli interventi eventuali futuri. Il valore da indicare riguarda il ribasso offerto sui prezziari ufficiali

indicati (Regione Friuli Venezia Giulia, ASSISTAL e DEI – impianti tecnologici), tempo per tempo vigenti, confermativo o migliorativo.

La formula (2) viene così adattata:

$$O_{2.3.n(a)i} = O_{2.3.n(a)} / O_{2.3.n \max}$$

dove:

$$O_{2.3.n(a)} = \text{valore \% offerto dal concorrente "a"};$$

$$O_{2.3.n \max} = \text{valore \% dell'offerta più conveniente.}$$

22. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni preliminari di verifica documentale avranno luogo il giorno (da stabilire), alle ore (da stabilire), presso la sede municipale di Gonars - Ufficio della Centrale Unica di Committenza - Piazza Municipio n. 1 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

L'organo competente, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- verificare la regolarità formale del pervenimento dei plichi recanti le offerte;
- verificare la presenza all'interno di ciascun plico delle 3 Buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta quantitativa ed economica;
- aprire la Busta "A" e verificare la regolarità della documentazione amministrativa ivi contenuta;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi.

Procederà poi all'apertura delle buste "B" contenenti le Offerte Tecniche ed all'accertamento, previa lettura ricognitoria, della loro regolarità formale.

Successivamente la commissione giudicatrice che verrà costituita dopo il pervenimento delle offerte, procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B – Offerta tecnica" alla valutazione delle migliori presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto ed all'assegnazione dei singoli coefficienti.

Saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica le offerte che avranno ottenuto sull'offerta tecnica **almeno 42 punti**.

La commissione giudicatrice, poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 3 (tre) giorni di anticipo, darà inizio all'apertura delle buste "C – Offerta quantitativa ed economica", presentate dai concorrenti ammessi, procedendo alla verifica della regolarità della documentazione prodotta e, infine, ai calcoli dei relativi punteggi per gli elementi di valutazione quantitativi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato, redigendo la graduatoria dei concorrenti procedendo per ciò che concerne la rilevazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione è condizionata dall'inesistenza, a carico dell'Impresa aggiudicataria, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti, anche diverse da quelle previste dall'art. 80, del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i..

La Centrale Unica di Committenza provvederà ad effettuare la proposta di aggiudicazione alla ditta migliore offerente e sarà provvisoria e la sua efficacia resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti e al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del Comune di Visco.

Il Comune di Visco, per ragioni di oggettiva urgenza, si riserva di procedere alla consegna dei lavori sotto riserva di legge.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, del DM 2/12/2016 l'aggiudicatario dovrà, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicità di gara.

Saranno poste a carico dell'aggiudicatario anche le spese per la procedura di gara da parte della Centrale di Committenza salvo diversa determinazione in base all'importo di aggiudicazione della concessione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Il contratto sarà rogato dal Segretario Comunale di Visco.

23.ALTRE INFORMAZIONI

- a. E' facoltà del concessionario costituire, dopo l'aggiudicazione, una società di progetto con capitale sociale minimo pari all'un per cento del valore dell'investimento. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta deve essere indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.
- b. Il Comune di Visco e/o la CUC si riserva, in qualunque momento e a proprio insindacabile giudizio, di rinviare le operazioni di gara specificando l'orario ed il giorno di prosecuzione, di prorogarne la data, di sospendere, di annullare o di revocare la gara ovvero di non procedere all'aggiudicazione definitiva e di revocare l'aggiudicazione, restando escluso che i concorrenti o l'aggiudicatario possano avanzare alcuna richiesta di, indennizzo o risarcimento a qualsiasi titolo.
- c. le offerte pervenute non vincoleranno in alcun modo il Comune di Visco, né all'aggiudicazione, né alla sottoscrizione del contratto mentre i concorrenti sono vincolati, fin dal momento della presentazione dell'offerta, per un periodo pari a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.
- d. i concorrenti, ai sensi e nei limiti previsti all'art. 53, commi 5 e 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. potranno comunicare, mediante motivata e comprovata dichiarazione, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti. In caso di presentazione di tale dichiarazione. Il Comune consentirà l'accesso, ai sensi degli artt. 22 e ss della L. 241/1990 e ss.mm, delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art.53, comma 6) del D.Lgs. n. 50/2016 e previa comunicazione al contro interessati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti.
- e. la partecipazione alla procedura di cui alla presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione, da parte dei concorrenti, di tutte le condizioni e le clausole contenute nella Bozza di Convenzione e nel disciplinare medesimo.
- f. l'aggiudicatario della concessione sarà tenuto, nell'esecuzione della concessione, al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Visco, reperibile nel sito dell'ente all'indirizzo http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_friuli_venezia_giulia/_visco/010_dis_gen/020_att_gen/2013/Documenti_1380021764885/1389787956791_codice_di_comportamento_visco.pdf. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave ”.

- g. è fatto divieto al Concessionario di sub-concedere parte del servizio di cui all'oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto. In caso di violazione l'unico responsabile verso il Comune e verso i terzi si intenderà il Concessionario.
- h. nel termine che verrà indicato dal Comune di Visco, l'aggiudicatario definitivo sarà tenuto a produrre la documentazione necessaria per la stipula, a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto di concessione. Ove, nell'indicato termine l'aggiudicatario non ottempererà alle richieste che saranno formulate, il Comune, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenerlo decaduto dall'aggiudicazione, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione della concessione al concorrente che segue in graduatoria.
- i. il diritto di accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016; in particolare l'accesso in relazione alle offerte è differito fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
- j. I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.
- k. In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.
- l. il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa mediante contratto in forma digitale.
- m. l'organo competente per le procedure di ricorso è il Tar del Friuli Venezia Giulia; il ricorso deve proporsi nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.
- n. ai sensi dell'art. 171, c. 3, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, la concessione è vincolata alla piena attuazione del piano finanziario e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti in opere pubbliche e l'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno espresso da parte del concessionario al rispetto di tali condizioni.

24. DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dalle ditte saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario degli adempimenti relativi alla gara.

I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti e ai soggetti che espletano la gara. Le ditte partecipanti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. citato. I dati forniti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla gara di concessione e per la successiva stipula del contratto.

25. VERIFICHE DOPO L'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con determinazione del T.P.O. Area Tecnica del Comune di Visco e diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, in parte acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti e in parte richiedendola direttamente alla ditta.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nella documentazione amministrativa presentata in gara il concorrente verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, si procederà all'escussione della cauzione provvisoria, verrà disposta la verifica nei confronti del

secondo in graduatoria e, ove ne ricorrano i presupposti, e si procederà alla denuncia all'Autorità Giudiziaria. Non saranno concesse proroghe per la presentazione dei documenti.

ALLEGATI:

Allegato:	"A"	Domanda di partecipazione
Allegato:	"A1"	Dichiarazione di possesso requisiti
Allegato:	"A2"	Dichiarazione personale
Allegato:	"A3"	D.G.U.E.
Allegato:	"B"	Dichiarazione di avvalimento del concorrente (Ausiliata)
Allegato:	"B1"	Dichiarazione di possesso dei requisiti dell'impresa ausiliaria
Allegato:	"C"	Modulo d'offerta economica
Allegato:	"D"	Dichiarazione di sopralluogo

Gonars, 22/6/2018

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.
(Rag. Enzo Pressacco)